



**Junta de Freguesia
de
Fânzeres e São Pedro da Cova**

Concelho de Gondomar

**Opções do Plano
e
Orçamento

2022**



**UNIÃO DE FREGUESIAS
DE FÂNZERES E SÃO PEDRO DA COVA**

OPÇÕES DO PLANO

INTRODUÇÃO

Nos termos da alínea a) do nº 1 do artigo 16º da Lei 75/2013 de 12 de setembro, compete à Junta de Freguesia elaborar e submeter à Assembleia de Freguesia as Grandes Opções do Plano e a proposta do Orçamento.

Em cumprimento da presente Lei, a Junta de Freguesia da União das Freguesias de Fânzeres e São Pedro da Cova, tem a honra de apresentar à Assembleia de Freguesia as suas propostas para as Grandes Opções do Plano e Orçamento para 2022.

A Lei n.º 73/2013 de 3 de Setembro, que estabelece o regime financeiro das autarquias locais e das entidades intermunicipais, e a Lei de Enquadramento Orçamental – Lei n.º 91/2001 de 20 de agosto e subsequentes alterações, sendo de salientar a Lei 31/2003 de 14 de junho, - prevê que os orçamentos das Freguesias respeitem os princípios e regras orçamentais de estabilidade, da solidariedade recíproca entre níveis de administração e da transparência orçamental, da anuidade, unidade, universalidade, não compensação, especificação e equilíbrio.

Esta proposta concretiza uma linha de orientação estratégica onde as pessoas são a primeira prioridade, estando este Executivo empenhado em levar a cabo projetos cujo principal objetivo é apoiar as famílias, resolver os problemas concretos das Freguesias, implementando concretizações que venham a perspetivar um bom futuro às duas freguesias.

Resulta também do que sentimos ser vontade da população e das forças vivas das Freguesias.

Nestas Grandes Opções do Plano foram incluídas sugestões e propostas das diferentes forças políticas representadas na Assembleia de Freguesia, previamente ouvidas.

Iremos promover um apoio concreto à educação, cultura, desporto e demais áreas de atuação da União de Freguesias, que vão no seu conjunto contribuir para melhorar a qualidade de vida dos nossos concidadãos.

As associações e coletividades da União de Freguesia terão da parte do Executivo um olhar atento e um apoio contínuo.

Iremos manter o Prémio Nacional de Poesia da Vila de Fânzeres.

Daremos uma atenção especial ao Museu Mineiro de São Pedro da Cova.

É ainda uma ambição deste Executivo levar a cabo a Monografia da Vila de São Pedro da Cova.

É importante referir que este é o primeiro ano de mandato deste Executivo, que só agora iniciou a fase de implementação das medidas necessárias à melhor gestão dos recursos quer



**UNIÃO DE FREGUESIAS
DE FÂNZERES E SÃO PEDRO DA COVA**

financeiros, quer humanos, desta autarquia e que possibilitarão uma maior maximização dos serviços prestados e racionalização das despesas.

A disponibilidade e dever de compromisso assumido por todos os elementos deste Executivo, permitirá implementar um modelo de gestão capaz de levar a cabo os desafios diários com que nos deparamos.

O Orçamento foi elaborado de acordo com as regras legais, em estrita obediência à Lei.

Os documentos previsionais que agora apresentamos foram construídos a partir da gestão dos diferentes serviços e áreas de intervenção da Junta de Freguesia, sem distinção de Fânzeres ou S. Pedro da Cova.

Estes documentos previsionais procuram ser o mais real possível, quer nas receitas quer nas despesas, no entanto poderá existir a necessidade de alguns ajustes, designadamente na Alteração Orçamental Modificativa (1ª Revisão Orçamental), a efetuar em Abril de 2022.

Para além do desenvolvimento que faremos a seguir, a consulta do Orçamento e dos mapas: Plano de actividades (PA) e Plano Plurianual de Investimentos (PPI) fornecerão elementos mais pormenorizados.

A vertical column of handwritten marks on the right margin. At the top is a large, stylized signature. Below it are several sets of initials and smaller signatures, some appearing to be 'S' or 'P' followed by other characters.



**UNIÃO DE FREGUESIAS
DE FÂNZERES E SÃO PEDRO DA COVA**

PLANO PLURIANUAL DE ATIVIDADES

O Plano Plurianual de Atividade (PPA) da União de Freguesias de Fânzeres e São Pedro da Cova expõe um conjunto de atividade que o Executivo pretende concretizar ao longo do Ano 2022, tendo em conta as próprias competências e prioridades da Autarquia Local, face às atribuições atuais previstas na Lei e por outro lado as atribuições delegadas pelo Município.

Neste sentido, este documento apresentado à Assembleia de Freguesia coaduna-se com o cumprimento da Lei refletindo rigor, transparência e compromisso, que o presente Executivo imprimirá na sua gestão dos dinheiros públicos, mantendo um criterioso acompanhamento da despesa realizada.

Valorizaremos um serviço público de proximidade com os cidadãos, desenvolvendo atividades para e com os cidadãos e em parceria com as entidades que constituem o tecido social, económico e coletivo do território.

Passamos de seguida a elencar as atividades programadas:

**QUALIDADE DE VIDA, ESPAÇO PÚBLICO AMBIENTE, MOBILIDADE, VALORIZAÇÃO E
QUALIFICAÇÃO URBANA, CEMITÉRIOS E PROTEÇÃO CIVIL**

- Defender, preservar e melhorar a qualidade do ambiente natural das Freguesias de Fânzeres e São Pedro da Cova, através dum acompanhamento in loco do que se passa no dia-a-dia das freguesias;
- Acompanhar a retirada total e definitiva dos resíduos perigosos em São Pedro da Cova;
- Acompanhar a requalificação cultural e ambiental do espaço afetado e zona envolvente, designadamente o Cavalete do Poço S. Vicente e o antigo complexo industrial, a levar a cabo pela Câmara Municipal de Gondomar;
- Promover a educação ambiental através de ações de sensibilização e alerta, concretizadas na realização de palestras e workshops;
- Em articulação com o Município promover uma melhor limpeza, varredura, e o sistema de recolha de resíduos sólidos urbanos, reforçando e canalizando meios para estas áreas;
- Elaboração do Plano Estratégico da Mobilidade da União de Freguesias;
- Reestruturar o espaço público, melhorando a circulação pedonal, através da construção de passeios e acessos, possibilitando maior mobilidade de idosos e pessoas com mobilidade reduzida, rebaixando passeios junto às passadeiras;
- Promover junto da Câmara Municipal o alargamento da aplicação do Plano de Promoção da Acessibilidade de Gondomar aplicado ao território da União de Freguesias;
- Gerir e manter a operacionalidade dos Serviços, que sendo o “motor” das Freguesias, a sua falta de organização poderá colocar em risco a operacionalidade das mesmas;



**UNIÃO DE FREGUESIAS
DE FÂNZERES E SÃO PEDRO DA COVA**

- Manter um grau de excelência e de elevado índice de operacionalidade em todas as áreas e competências operacionais das Freguesias, através da medição de eficiência;
- Defender a implementação de medidas que promovam a sustentabilidade energética e consciencialização individual, perante a ameaça crescente das alterações climáticas; mantendo o bom desempenho da União de Freguesias na construção da sustentabilidade, mantendo o galardão de ECO-Freguesia;
- Promover a compra de materiais com elevada sustentabilidade ambiental;
- Em articulação com o Município, promover e melhorar a iluminação pública, reforçando assim uma melhoria na descarbonização com a aplicação das luminárias LED, retirando luminárias de vapor de sódio;
- Em articulação com o município promover a limpeza de linhas “mortas” de telecomunicações melhorando bastante visualmente a grande maioria das artérias das freguesias;
- Reivindicar medidas para solucionar locais que são focos de acidente;
- Reivindicar Transportes Públicos com alargamento de horários e que abranjam todo o território, nomeadamente zonas atualmente menos privilegiadas;
- Propor à C. M. de Gondomar a criação de um parque automóvel público junto à Escola EB 2/3 de Santa Bárbara;
- Melhorar a rede pública de iluminação; com maior preocupação com a iluminação das passadeiras;
- Manter em bom estado, em parceria com a CMG, os espaços ajardinados;
- Manter, renovar os parques infantis;
- Promover junto dos cidadãos o zelo pelos locais públicos da União de Freguesia, através de ações de sensibilização;
- Criação de 1 parque de lazer animal;
- Colocação de mais postos com sacos para recolha de dejetos caninos;
- Colocação de duas casotas comunitárias em locais específicos para gatos, uma em cada freguesia;
- Elaboração de programas contra o abandono animal e de higiene por causa dos dejetos caninos;
- Promover a desmatização e limpeza de terrenos, no âmbito da delegação de competências;
- Propor à C.M. de Gondomar o alargamento da rede de saneamento a toda a área da nossa União de Freguesias;
- Colocar um coberto no Centro de saúde de São Pedro da Cova;
- Sinalizar o património histórico material, imaterial e ambiental do território;
- Dar continuidade à reparação e restauro dos fontanários e lavadouros públicos;
- Levar a cabo um acompanhamento criterioso do cumprimento da limpeza urbana, levada a cabo pela empresa contratada pelo Município;
- Requalificação das margens ribeirinhas, desobstrução de aquedutos de águas pluviais e de sarjetas;
- Propor à C.M. de Gondomar a criação de percursos pedonais junto ao Rio Ferreira e Ribeira de Parada em S. Pedro da Cova;



UNIÃO DE FREGUESIAS DE FÂNZERES E SÃO PEDRO DA COVA

- Manter em bom estado a sinalização de trânsito, procedendo à sua substituição sempre que necessário, em articulação com a Câmara Municipal de Gondomar;
- Requalificar a toponímia da freguesia, procedendo à limpeza das placas toponímias das freguesias;
- Promover a eficiência energética dos Cemitérios da União de Freguesias;
- Manutenção dos edifícios dos Cemitérios (resolução das dificuldades de drenagem das águas pluviais, pintura de muros, melhoramento dos passeios, etc);
- Recolha seletiva de resíduos orgânicos nos cemitérios, incentivando a separação sistemática dos restos de flores, plásticos e velas;
- Criação da Unidade Local de Proteção Civil;
- Trabalhar de forma estreita com as três corporações de bombeiros que diariamente estão ao serviço da população de Fânzeres e de São Pedro da Cova, apoiando a sua relevante ação;
- Integrar ativamente a Comissão Municipal de Proteção civil, uma vez que esta Junta de Freguesia é a sua representante local;
- Realizar ações de formação e participar ativamente em atividades propostas quer a nível do município, quer a nível nacional.
- Reunir regularmente com as forças de segurança e bombeiros com o objetivo de criar políticas de prevenção.
- Propor à C.M. de Gondomar a implementação do Serviço de Guarda Noturno;

GESTÃO AUTÁRQUICA, ADMINISTRAÇÃO GERAL, INOVAÇÃO E COMUNICAÇÃO

- Criação de um balcão Virtual – por forma a melhorar o canal de informação com os munícipes da freguesia na divulgação das atividades da União de Freguesias;
- Criação do Espaço Cidadão – promovendo um serviço de proximidade a ser prestado à população no relacionamento e diálogo com a União de Freguesias;
- Criação de espaços de acesso à INTERNET;
- Criar um novo site institucional e dinamizar a newsletter para promover e dar a conhecer as diversas atividades desenvolvidas e ou projetos existentes no território da União de Freguesias;
- Fomentar estratégias de eficiência na redução do papel;
- Fomentar estratégias de eficiência na redução do plástico;
- Desenvolver uma aplicação de Gestão de Ocorrências para otimizar a resolução dos problemas, antecipando-nos às reclamações da população;
- Atualizar o parque informático da União de Freguesias;
- Promover a implementação de sistema de Gestão de Arquivo Documental;
- Dar formação aos funcionários da UF e dotar os mesmos de meios para utilização do programa da Câmara Municipal de Gondomar (MyCiti), que permite reportar de imediato situações que necessitam de intervenção (reparação nos passeios, nos pavimentos, manutenção dos jardins, lixo fora dos contentores, ou outras situações e



UNIÃO DE FREGUESIAS DE FÂNZERES E SÃO PEDRO DA COVA

na gestão das competências delegadas pela Câmara Municipal de Gondomar no âmbito das escolas;

- Otimizar os procedimentos administrativos no sentido de melhorar a eficiência e eficácia da União de Freguesias;
- Implementar um plano de revisão sobre a eficiência técnica e financeira dos serviços disponibilizados na gestão de domínio do site e contas de correio eletrónico;
- Implementação de um conselho consultivo composto por personalidades das freguesias nas mais diversas áreas, com o objetivo de contribuir na construção continua da ação do executivo;
- Comemorar dias importantes, a nível nacional e a nível das freguesias;
- Promover a melhoria das condições de trabalho dos trabalhadores da freguesia, dotando-os de EPI's, e outros meios necessários à sua proteção no trabalho;
- Ceder o dia de aniversário aos trabalhadores da autarquia;

EDUCAÇÃO, JUVENTUDE, DESPORTO, ASSOCIATIVISMO E CULTURA

- Iniciar a formação do Conselho Local da Juventude;
- Participar ativamente nos Conselhos Gerais;
- Apoiar as atividades pedagógicas, culturais e desportivas que promovam o bem-estar das crianças e jovens da União de Freguesias;
- Apoiar as escolas na manutenção do galardão ECO-ESCOLA;
- Realizar dias temáticos em colaboração com as Escolas e Associações de Pais (ex. Dia Mundial da Criança e o dia 25 de Abril);
- Realizar atividade de Natal para as crianças;
- Dinamizar com as escolas a decoração dos espaços públicos;
- Realização do Desfile de Carnaval;
- Realização de programas de férias de Natal e Páscoa;
- Criação do Gabinete Local de Apoio ao Associativismo;
- Elaborar um Regulamento de Apoio ao Associativismo;
- Elaborar o cadastro das coletividades e das associações do território;
- Apoiar as Associações culturais, desportivas e sociais da União de Freguesia na execução e promoção das suas atividades e iniciativas; nomeadamente com apoio logístico e de divulgação das suas iniciativas através dos meios de divulgação disponíveis da Junta de Freguesia;
- Realizar protocolos com as Associações locais, para atribuição de apoios plurianuais (monetários e de outra espécie) em função do seu plano de atividades;
- Juntamente com o movimento associativo dinamizar o Largo Júlio Dinis;
- Apoiar e colaborar com a corporação de Bombeiros que servem a União de Freguesias;
- Promover periodicamente, palestras/workshops sobre temas ligados à Saúde, Desporto, Emprego, etc.
- Dinamizar campanhas de prevenção (ex: maus-tratos, mês do coração, prevenção do cancro, prevenção de drogas, realização de simulacros, etc.)



**UNIÃO DE FREGUESIAS
DE FÂNZERES E SÃO PEDRO DA COVA**

- Apoiar a CPCJ de Gondomar nas suas atividades;
- Promoção de dias desportivos;
- Promoção do envelhecimento ativo dinamizando o Movimento Sénior e de Bem Estar;
- Apoiar a realização de torneios infantis das mais diversas categorias e modalidades;
- Apoiar, promover e realizar a Corrida/Trail do Mineiro;
- Apoiar e promover a Rota da Zorra;
- Apoiar e promover os Clubes Desportivos das Freguesias na sua atividade;
- Apoiar a realização do corta-mato escolar;
- Implementar a atividade física junto dos cidadãos em geral, com a construção de um maior circuito de manutenção ao ar-livre, quer para caminhar quer para correr;
- Apoiar e realizar aulas de grupo ao ar livre, aos domingos de manhã, junto aos parques urbanos surgindo assim o “Freguesias a Mexer”;
- Realizar iniciativas culturais e lúdicas, em colaboração com os estabelecimentos de ensino, o movimento associativo e com as paróquias, salientando: Festival de teatro, Festival de música; o Prémio Nacional de Poesia da Vila de Fânzeres; Prémio Infanto-Juvenil “Conta-me um Conto”; as Quadras Populares ao São Pedro, cujo crescimento de participação tem sido relevante; Festas religiosas; Romarias populares; Tapetes de Flores, Marchas populares; Folclore, Concurso de Curtas-Metragens;
- Iniciar o projeto de elaboração a Monografia da Vila de São Pedro da Cova, a finalizar em 2024;
- Dinamizar o espaço da Biblioteca com atividades permanentes, envolvendo, sobretudo, a comunidade escolar e o público sénior;
- Realizar atividades com escritores de referência da língua portuguesa, nomeadamente apresentação de livros, promoção de novos escritores, realização de exposições;
- Dinamizar a biblioteca mantendo as atividades já desenvolvidas, nomeadamente: Conto contigo – hora do conto; Ginástica da leitura e histórias ginasticadas; Histórias com yoga; Contoterapia - hora do conto para adultos; Oficinas de férias;
- Comemorar o dia do livro, o dia da poesia e outros de importância relevante para promoverem o gosto pela leitura;
- Celebrar o dia de elevação a VILA, de cada uma das Vilas da União de Freguesia;
- Organizar as celebrações comemorativas do Dia 25 de Abril, data tão significativa para o Poder Local;

MUSEU MINEIRO

- Potenciar o Museu Mineiro de São Pedro da Cova como referência nacional entre os espaços culturais que valorizam, dinamizam e divulgam o património geológico e mineiro;
- Reabilitar o espaço museológico, de modo a criar melhores condições para os trabalhadores, visitantes e para o seu espólio;
- Criar condições para alargar o arquivo documental, que necessita ser devidamente tratado;



UNIÃO DE FREGUESIAS DE FÂNZERES E SÃO PEDRO DA COVA

- Criar parcerias com a Câmara Municipal de Gondomar no âmbito de projetos internacionais que levem o Museu Mineiro de São Pedro da Cova ao conhecimento Mundial;
- Iniciar a digitalização do arquivo;
- Desenvolver exposições temporárias;
- Realizar e participar em palestras ou conferências;
- Dinamizar o serviço educativo;
- Promover o Encontro anual de Antigos Trabalhadores das Minas de São Pedro da Cova;
- Comemorar o Dia Internacional dos Museus;
- Participar no Encontro de Parceiros de Roteiro de Minas e Pontos de Interesse Mineiro e Geológico;
- Realizar Oficinas dirigidas às crianças;
- Apoiar estágios para alunos de mestrado e doutoramento na área de intervenção do Museu.

INTERVENÇÃO SOCIAL E MOVIMENTO SÉNIOR E DE BEM-ESTAR

- Reativar a Comissão Social de Freguesia;
- Implementar um Gabinete de Apoio Social, que assegure uma coordenação eficaz e organizada entre a Junta de Freguesia e os demais atores sociais, contribuindo assim para o bem-estar da população e erradicação dos casos de carência económico-social da União de Freguesias;
- Iniciar o diagnóstico social da freguesia, a partir do qual se avaliará a necessidade de implementação de mais ou diferentes serviços dirigidos à comunidade;
- Disponibilizar meios de colaboração nas campanhas de recolha de géneros alimentares em parceria com instituições sociais locais e nacionais;
- Criação de Banco de Ajudas Técnicas aos mais desfavorecidos;
- Implementação de Feira Social Mensal;
- Efetuar a organização administrativa do Movimento Sénior e de Bem Estar
- Alargamento do leque de aulas e horários;
- Promover visitas de estudo ao Movimento Sénior, como fator de alargamento de conhecimento prático;
- Levar às escolas e IPSS algumas atividades dinamizadas pelo Movimento Sénior
- Criação de colónias balneares.

DESENVOLVIMENTO TECIDO ECONÓMICO

- Promover a atratividade dos territórios, promovendo a divulgação de locais estratégicos nas freguesias, como é o Caso da Zona Industrial de Tardariz ou da Portelinha e potenciar o seu alargamento, junto da Câmara Municipal de Gondomar;
- Reforçar o Gabinete de Inserção Profissional Local em Fânzeres;
- Identificar mais locais com necessidades de Caixa ATM e pugnar pela sua implantação.



**UNIÃO DE FREGUESIAS
DE FÂNZERES E SÃO PEDRO DA COVA**

**OBRAS ESTRUTURAIS NO TERRITÓRIO EM PARCERIA COM A CÂMARA MUNICIPAL DE
GONDOMAR**

- Construção da nova sede da Banda Musical de São Pedro da Cova;
- Requalificação do Património Mineiro, o Cavalete e o Complexo Mineiro como preservador das memórias e potenciador do turismo da região;
- Requalificação do Largo do Passal
- Requalificação do Largo do Seixo
- Promover a continuação do Parque Urbano de Fânzeres/São Pedro da Cova, na sua 3 fase
- Continuação do Parque Urbano de Fânzeres/São Cosme, na sua 3 fase;
- Requalificação das Piscinas de Fânzeres;
- Rua de São Vicente, Rua de Cabanas; Rua de Alvarinha; Rua da Colheira; Rua de Santa Filomena, Rua Prof. Moreira; Rua de Gil Vicente, Rua das Méguas; Rua de Rosa Damasceno, Rua da Igreja e Rua Escola Silveirinhos.



**UNIÃO DE FREGUESIAS
DE FÂNZERES E SÃO PEDRO DA COVA**

CONCLUSÃO

Este executivo elenca neste plano de atividades um ambicioso conjunto de medidas que pretende levar concretizar, não descarta, no entanto, a importância que o rigor tem nas suas decisões para manter assegurada a estabilidade de gestão da Junta de Freguesia.

O quadro de recursos humanos existente é manifestamente insuficiente para as necessidades e desafios com que nos iremos deparar, pelo que vai ser importante refletir sobre as necessidades vindouras.

Manteremos uma especial atenção à luta contra a Pandemia, que irá certamente condicionar a atividade da Junta Freguesia, no entanto não deixamos de ter a esperança de que a maioria das atividades propostas se irá concretizar.

Deixamos por fim um agradecimento especial aos trabalhadores da União de Freguesias de Fânzeres e São Pedro da Cova, aos fornecedores e parceiros pela fundamental colaboração prestada.

PLANO DE ATIVIDADES PARA O ANO 2022

JUNTA DA UNIÃO DE FREGUESIAS DE FÂNZERES E SÃO PEDRO DA COVA

Aprovado na reunião de executivo de 21/12/2021

A Presidente da Junta

Sofia Martins

Votação na Assembleia de Freguesia de ____/____/____

RESUMO DO ORÇAMENTO

ENTIDADE

Freguesia de Fânzeres e São Pedro da Cova

DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2022

RECEITAS	MONTANTE	DESPESAS	MONTANTE
Correntes	1.024.369,00	Correntes	901.719,00
De capital	51.500,00	De capital	174.150,00
Outras			
Total	1.075.869,00	Total	1.075.869,00
Serviços Municipalizados		Serviços Municipalizados	
Total Geral	1.075.869,00	Total Geral	1.075.869,00

O Orgão Executivo

Em ____ de ____ de ____

Sónia Mantim

O Orgão Deliberativo

Em 30 de Dezembro de 2021

Aler

ENTIDADE	ORÇAMENTO DA RECEITA	DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2022
Freguesia de Fânzeres e São Pedro da Cova		

PÁGINA : 1

CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	MONTANTE
	RECEITAS CORRENTES	1.024.369,00
01	IMPOSTOS DIRECTOS	51.000,00
01.02	OUTROS	51.000,00
01.02.01	Imposto municipal sobre imóveis	51.000,00
04	TAXAS, MULTAS E OUTRAS PENALIDADES	100.500,00
04.01	TAXAS	100.300,00
04.01.23	TAXAS ESPECÍFICAS DAS AUTARQUIAS LOCAIS	100.300,00
04.01.23.01	Mercados e Feiras	1.000,00
04.01.23.04	Canídeos	6.500,00
04.01.23.99	Outros	92.800,00
04.01.23.99.09	CEMITÉRIOS	88.500,00
04.01.23.99.09.01	- Inumações, exumações e trasladações	12.000,00
04.01.23.99.09.02	- Ocupação da casa mortuária	12.000,00
04.01.23.99.09.03	- Licenças	3.000,00
04.01.23.99.09.04	- Concessões (Ossários e terrenos no cemitério)	60.000,00
04.01.23.99.09.99	- Outras taxas do cemitério	1.500,00
04.01.23.99.99	OUTROS	4.300,00
04.01.23.99.99.01	- Emolumentos de secretaria	4.000,00
04.01.23.99.99.02	- Autenticação de documentos	100,00
04.01.23.99.99.99	- Outras não especificadas	200,00
04.02	MULTAS E OUTRAS PENALIDADES:	200,00
04.02.01	Juros de Mora	100,00
04.02.99	Multas e Penalidades Diversas	100,00
05	RENDIMENTOS DE PROPRIEDADE	100,00
05.02	JUROS - SOCIEDADES FINANCEIRAS	100,00
05.02.01	Bancos e Outras Instituições Financeiras	100,00
06	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	859.169,00
06.01	SOCIEDADES E QUASE-SOCIEDADES NÃO FINANCEIRAS	500,00
06.01.01	PÚBLICAS	200,00
06.01.01.01	Empresas Públicas	100,00
06.01.01.02	Empresas Públicas Municipais e Intermunicipais	100,00
06.01.02	Privadas ou instituições	300,00
06.03	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	474.269,00
06.03.01	ESTADO	434.169,00
06.03.01.04	Fundo Financiamento de Freguesias	391.433,00
06.03.01.05	Verba ao abrigo do artigo 38º, nº 8 Lei 73/2013	6.536,00
06.03.01.06	DGAL-Estatuto Remuneratório	100,00
06.03.01.99	Outros	36.100,00
06.03.01.99.01	- Artigo 10º Lei N.º 11/96 (Remuneração Autarcas)	36.000,00
06.03.01.99.99	- Outras não especificadas	100,00
06.03.09	Serviços e fundos autónomos- Políticas ativas emprego	40.100,00
06.03.09.02	IEFP - Contrato Emprego Inserção	40.000,00
06.03.09.99	Outras	100,00
06.05	ADMINISTRAÇÃO LOCAL	384.100,00
06.05.01	CONTINENTE	384.100,00
06.05.01.01	Município de Gondomar - Acordos de Execução	384.100,00
06.05.01.01.01	Gondomar - Acordos de Execução	106.000,00
06.05.01.01.02	Gondomar - Contrato Interadministrativo	258.000,00
06.05.01.01.03	Gondomar - Processos eleitorais	20.000,00
06.05.01.01.99	Gondomar - Outras	100,00
06.06	SEGURANÇA SOCIAL	100,00
06.06.04	Outras Transferencias	100,00
06.07	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS	100,00
06.07.01	Instituições sem Fins Lucrativos	100,00
06.07.01.01	Outras	100,00
06.08	FAMÍLIAS	100,00
06.08.01	Famílias	100,00
07	VENDA DE BENS E SERVIÇOS CORRENTES	10.000,00
07.01	VENDA DE BENS	1.200,00

ENTIDADE	ORÇAMENTO DA RECEITA	DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2022
Freguesia de Fânzeres e São Pedro da Cova		

PÁGINA : 2

CÓDIGOS	DESIGNAÇÃO	MONTANTE
07.01.02	Livros e documentação técnica	500,00
07.01.03	Publicações e Impressos	100,00
07.01.05	Bens Inutilizados	500,00
07.01.99	Outros	100,00
07.02	SERVIÇOS	8.700,00
07.02.01	ALUGUER DE ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS	100,00
07.02.01.99	Outros	100,00
07.02.08	SERVIÇOS SOCIAIS, RECREATIVOS, CULTURAIS E DESPORTO	400,00
07.02.08.01	Serviços Sociais	100,00
07.02.08.02	Serviços Culturais	100,00
07.02.08.02.99	Outros	100,00
07.02.08.03	Serviços Recreativos	100,00
07.02.08.03.99	Outros	100,00
07.02.08.04	Serviços desportivos	100,00
07.02.09	SERVIÇOS ESPECÍFICOS DAS AUTARQUIAS	8.100,00
07.02.09.04	Trabalhos por Conta de Particulares	8.000,00
07.02.09.05	Cemitérios	100,00
07.02.99	Outros Serviços	100,00
07.03	RENDAS	100,00
07.03.02	Edifícios	100,00
07.03.02.01	Terreno da Casa de Ervedosa	5,00
07.03.02.02	Casa de Ervedosa	5,00
07.03.02.99	Outras	90,00
08	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.600,00
08.01	OUTRAS	3.600,00
08.01.99	OUTRAS	3.600,00
08.01.99.01	Indemnizações por deterioração, roubo e extravio bens	500,00
08.01.99.02	Indemnizações por estragos em viaturas ou outros bens	1.000,00
08.01.99.99	Diversas	2.100,00
08.01.99.99.01	Reembolsos	2.000,00
08.01.99.99.99	Outras	100,00
	RECEITAS DE CAPITAL	51.500,00
09	VENDAS DE BENS DE INVESTIMENTO	1.200,00
09.01	TERRENOS	200,00
09.01.01	Sociedades e Quase-Sociedades Não Financeira	100,00
09.01.10	Famílias	100,00
09.04	OUTROS BENS DE INVESTIMENTO	1.000,00
09.04.01	SOCIEDADES E QUASE-SOCIEDADES NÃO FINANCEIRA	1.000,00
09.04.01.01	Equipamento de Transporte	100,00
09.04.01.02	Maquinaria e Equipamento	800,00
09.04.01.03	Outros	100,00
10	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	50.200,00
10.03	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	50.100,00
10.03.01	Estado	100,00
10.03.01.99	Outros	100,00
10.03.07	Estado - Participação Comunitária em projetos comunitários	50.000,00
10.05	ADMINISTRAÇÃO LOCAL	100,00
10.05.01	Continente	100,00
10.05.01.01	Município de Gondomar	100,00
10.05.01.01.01	- Município de Gondomar	100,00
13	OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	100,00
13.01	OUTRAS	100,00
13.01.99	Outras	100,00
16.01.01	NA POSSE DO SERVIÇO	
TOTAL DAS RECEITAS		1.075.869,00

Em ____ de ____ de ____

Spa Mantini

Em 30 de dezembro de 2021

J. R.

A
GA
GA

ENTIDADE	ORÇAMENTO DA DESPESA (POR CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA)	DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2022
Freguesia de Fânzeres e São Pedro da Cova		

PÁGINA : 1

CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA	DESIGNAÇÃO	MONTANTE
	DESPESAS CORRENTES	901.719,00
01	DESPESAS COM PESSOAL	613.050,00
01.01	REMUNERAÇÕES CERTAS E PERMANENTES	440.900,00
01.01.01	Membros dos Órgãos Autárquicos	41.000,00
01.01.04	Pessoal dos Quadros - Regime do Contrato Individual	246.000,00
01.01.04.01	Pessoal em funções	240.000,00
01.01.04.02	Alterações obrigatórias posicionamento remuneratório	1.000,00
01.01.04.04	Recrutamento Pessoal p/novos Postos de Trabalho	5.000,00
01.01.06	Pessoal Contratado a Termo	2.000,00
01.01.06.01	Pessoal em Funções	2.000,00
01.01.07	Pessoal em Regime de Tarefa ou Avença	12.000,00
01.01.08	Pessoal Aguardando Aposentação	3.000,00
01.01.09	Pessoal em Qualquer Outra Situação	50.100,00
01.01.09.01	PESSOAL IEFP	50.000,00
01.01.09.02	Pessoal em outras situações	100,00
01.01.11	Representação	6.500,00
01.01.12	Suplementos e Prémios	10.000,00
01.01.13	Subsídio de Refeição	27.300,00
01.01.13.01	Subsídio de refeição dos órgãos autárquicos	2.300,00
01.01.13.02	Subsídio de refeição do pessoal em funções	25.000,00
01.01.14	Subsídios de Férias e Natal	42.000,00
01.01.14.02	Subsídio de férias e de Natal do pessoal em funções	42.000,00
01.01.15	Remunerações por Doença Maternidade/ Paternidade	1.000,00
01.02	ABONOS VARIÁVEIS OU EVENTUAIS	35.100,00
01.02.02	Horas Extraordinárias	14.600,00
01.02.04	Ajudas de Custo	100,00
01.02.05	Abono para falhas	4.000,00
01.02.06	Formação	500,00
01.02.07	Colaboração técnica e especializada	100,00
01.02.12	Indemnizações por Cessação de Funções	100,00
01.02.13	OUTROS SUPLEMENTOS E PRÉMIOS	15.200,00
01.02.13.01	Prémios de desempenho	100,00
01.02.13.02	Outros - Compensação para encargos	8.000,00
01.02.13.03	Senhas de Presença - Executivo e Assembleia de Freguesia	7.000,00
01.02.13.99	Outras	100,00
01.02.14	Outros Abonos em Numerário ou Espécie	500,00
01.03	SEGURANÇA SOCIAL	137.050,00
01.03.01	Encargos com a Saúde	12.000,00
01.03.03	Subsídio Familiar a Crianças e Jovens	1.500,00
01.03.04	Outras Prestações familiares	100,00
01.03.05	CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL	113.450,00
01.03.05.01	Assistência na doença dos Funcionários Públicos	13.450,00
01.03.05.02	Segurança Social dos Funcionários Públicos	100.000,00
01.03.05.02.01	Caixa Geral de Aposentações	60.000,00
01.03.05.02.02	Segurança Social- Regime Geral	40.000,00
01.03.09	SEGUROS	10.000,00
01.03.09.01	Seguros Acidentes de Trabalho/ Doenças Profissionais	10.000,00
01.03.09.01.01	Seguro de acidentes de trabalho	10.000,00
02	AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	116.350,00
02.01	AQUISIÇÃO DE BENS	59.800,00
02.01.01	Matérias primas e subsidiárias	1.000,00
02.01.02	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	13.000,00
02.01.02.01	Gasolina	1.000,00
02.01.02.02	Gasóleo	10.000,00
02.01.02.99	Outros	2.000,00
02.01.04	Limpeza e Higiene	3.000,00
02.01.06	Alimentação - Géneros para Confeccionar	1.000,00
02.01.07	Vestuário e Artigos Pessoais	6.000,00

CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA	DESIGNAÇÃO	MONTANTE
02.01.08	Material de Escritório	4.000,00
02.01.09	Produtos químicos e farmacêuticos	1.000,00
02.01.10	Produtos Vendidos nas Farmácias	1.000,00
02.01.11	Material de Consumo Clínico	1.000,00
02.01.12	Material de Transporte - Peças	12.000,00
02.01.13	Material de Consumo Hoteleiro	1.500,00
02.01.14	Outro material - peças	10.000,00
02.01.15	Prémios, Condecorações e Ofertas	1.000,00
02.01.17	Ferramentas e Utensílios	1.000,00
02.01.18	Livros e Documentação Técnica	300,00
02.01.19	Artigos Honoríficos e de Decoração	2.000,00
02.01.21	Outros Bens	1.000,00
02.02	AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS	56.550,00
02.02.01	Encargos de Instalações	36.150,00
02.02.01.01	Electricidade	12.000,00
02.02.01.02	Água	24.000,00
02.02.01.03	Gás	150,00
02.02.02	Limpeza e Higiene	500,00
02.02.03	Conservação de Bens	1.000,00
02.02.05	Locação de Material de Informática	4.500,00
02.02.09	Comunicações	7.000,00
02.02.09.01	Telefones, telemóveis, internet e similares	6.000,00
02.02.09.02	Selos e serviços postais	1.000,00
02.02.20	Outros trabalhos especializados	500,00
02.02.21	Utilização de infra-estruturas de transportes	100,00
02.02.22	Serviços de Saúde	1.500,00
02.02.22.01	Medicina, higiene e segurança no trabalho	1.500,00
02.02.23	Outros Serviços Especializados	4.000,00
02.02.24	Encargos de Cobrança de Receitas	100,00
02.02.25	Outros Serviços	1.200,00
03	JUROS E OUTROS ENCARGOS	100,00
03.06	OUTROS ENCARGOS FINANCEIROS	100,00
03.06.99	Outros encargos financeiros	100,00
04	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	63.700,00
04.03	ADMINISTRAÇÃO CENTRAL	15.700,00
04.03.05	SERVIÇOS E FUNDOS AUTÓNOMOS	15.700,00
04.03.05.01	Escolas EB-1 e Jardins de Infância	15.700,00
04.07	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS	48.000,00
04.07.01	INSTITUIÇÕES SEM FINS LUCRATIVOS	48.000,00
04.07.01.01	Apoio financeiro	48.000,00
06	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	108.519,00
06.02	DIVERSAS	108.519,00
06.02.01	Impostos e taxas	50,00
06.02.03	OUTRAS	108.469,00
06.02.03.01	Restituições	50,00
06.02.03.04	Serviços bancários	400,00
06.02.03.05	Outras	2.600,00
06.02.03.05.01	Quotização autarquica-ANAFRE	2.500,00
06.02.03.05.02	Outras	100,00
06.02.03.06	Processos eleitorais	20.000,00
06.02.03.10	PLANO DE ACTIVIDADES	85.419,00
06.02.03.10.01	PA - FUNÇÕES GERAIS	6.100,00
06.02.03.10.02	PA - EDUCAÇÃO	17.319,00
06.02.03.10.03	PA - ACÇÃO SOCIAL	21.000,00
06.02.03.10.04	PA - CULTURA	36.050,00
06.02.03.10.05	PA - DESPORTO E RECREIO	1.950,00
06.02.03.10.06	PA - AMBIENTE	3.000,00
	DESPESAS DE CAPITAL	174.150,00
07	AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL	174.150,00
07.01	INVESTIMENTOS	174.150,00
07.01.03	EDIFÍCIOS	18.500,00
07.01.03.01	Instalações de serviços	18.500,00
07.01.04	CONSTRUÇÕES DIVERSAS	63.500,00

CLASSIFICAÇÃO ECONÓMICA	DESIGNAÇÃO	MONTANTE
07.01.04.01	Viadutos, Arruamentos E Obras Complementares	20.000,00
07.01.04.05	Parques e Jardins	15.500,00
07.01.04.08	Sinalização E Trânsito	2.000,00
07.01.04.12	Cemitérios	7.000,00
07.01.04.13	Outros	19.000,00
07.01.04.13.01	Mobiliário urbano	14.000,00
07.01.04.13.02	Lavadouros, balneários e fontenários-Manutenção e Conservação	5.000,00
07.01.06	MATERIAL DE TRANSPORTE	6.000,00
07.01.06.02	Outro	6.000,00
07.01.07	Equipamento de informática	4.000,00
07.01.08	Software informático	2.000,00
07.01.09	Equipamento administrativo	2.000,00
07.01.10	EQUIPAMENTO BÁSICO	19.400,00
07.01.10.02	Outro	19.400,00
07.01.11	Ferramentas e utensílios	5.750,00
07.01.12	Artigos e objetos de valor	500,00
07.01.15	Outros investimentos	52.500,00
07.01.15.01	Fundos Comunitários, Portugal 2020	50.000,00
07.01.15.02	Outros	2.500,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS		1.075.869,00

Em ____ de _____ de ____

Sofia Mantim

Em 30 de dezembro de 2021

A. R. L.

ENTIDADE	RESUMO DAS RECEITAS E DAS DESPESAS	APROVAÇÕES :
UF FSPC		

DOTAÇÕES INICIAIS DO ANO 2022

RECEITAS	MONTANTE	%
RECEITAS CORRENTES		
01 IMPOSTOS DIRECTOS	51.000,00	4.7
02 IMPOSTOS INDIRECTOS		
03 CONTRIBUIÇÕES PARA A SEGURANÇA SOCIAL, A CAIXA GER		
04 TAXAS, MULTAS E OUTRAS PENALIDADES	100.500,00	9.3
05 RENDIMENTOS DE PROPRIEDADE	100,00	0.0
06 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	859.169,00	79.9
07 VENDA DE BENS E SERVIÇOS CORRENTES	10.000,00	0.9
08 OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.600,00	0.3
TOTAL DAS RECEITAS CORRENTES	1.024.369,00	95.2
RECEITAS DE CAPITAL		
09 VENDAS DE BENS DE INVESTIMENTO	1.200,00	0.1
10 TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	50.200,00	4.7
11 ACTIVOS FINANCEIROS		
12 PASSIVOS FINANCEIROS		
13 OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	100,00	0.0
TOTAL DAS RECEITAS DE CAPITAL	51.500,00	4.8
TOTAL GERAL	1.075.869,00	100.0

DESPESAS	MONTANTE	%
DESPESAS CORRENTES		
01 DESPESAS COM PESSOAL	613.050,00	57.0
02 AQUISIÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	116.350,00	10.8
03 JUROS E OUTROS ENCARGOS	100,00	0.0
04 TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	63.700,00	5.9
05 SUBSÍDIOS		
06 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	108.519,00	10.1
TOTAL DAS DESPESAS CORRENTES	901.719,00	83.8
DESPESAS DE CAPITAL		
07 AQUISIÇÃO DE BENS DE CAPITAL	174.150,00	16.2
08 TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		
09 ACTIVOS FINANCEIROS		
10 PASSIVOS FINANCEIROS		
11 OUTRAS DESPESAS DE CAPITAL		
TOTAL DAS DESPESAS DE CAPITAL	174.150,00	16.2
TOTAL GERAL	1.075.869,00	100.0

O Órgão Executivo

Em ____ de ____ de ____

Sofia Monteiro

O Órgão Deliberativo

Em 30 de dezembro de 2021

A. R. R.



**Junta de Freguesia
de
Fânzeres e São Pedro da Cova**

Concelho de Gondomar

**Plano Plurianual
de
Investimentos
2022**

Freguesia de Fátima e São Pedro da Corva

PLANO PLURIANUAL DE INVESTIMENTOS

01/01/2012 15:11:27

351264

[illegible]



**Junta de Freguesia
de
Fânzeres e São Pedro da Cova**

Concelho de Gondomar

**Plano de
Atividades
2022**

[illegible]

10/24/2022 10:50:22

[illegible][illegible]

[illegible]



**Junta de Freguesia
de
Fânzeres e São Pedro da Cova**

Concelho de Gondomar

Anexos

- 1) Mapa de Pessoal
- 2) Autorizações relativas à execução do Plano
e Orçamento para 2022
- 3) Sugestões para Grandes Opções do Plano
e Orçamento Municipal de 2022



MAPA DE PESSOAL

(CONFORME O ARTº 29 DA LEI Nº 35/2014 DE 20 DE JUNHO)

(ANO DE 2022)

Freguesia de Fânzeres e São Pedro da Cova

Concelho de Gondomar

At the bottom of the page, there are two large, overlapping geometric shapes: a light green triangle on the left and a dark blue triangle on the right, both pointing towards the center.

INTRODUÇÃO

ENQUADRAMENTO LEGAL

Compete às Juntas de Freguesia gerir os Recursos Humanos da Freguesia nos termos da alínea e) do art.º 19.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro.

O Mapa de Pessoal da Freguesia de Fânzeres e São Pedro da Cova traduz o número de postos de trabalho necessários para o cumprimento dos objetivos da Autarquia, caracterizados em função das atividades e competências que o seu titular se destina a cumprir ou executar; ou do cargo, carreira e/ou categoria que lhes correspondam.

A sua elaboração decorre da aplicação dos artigos 28.º e 29.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovado pela Lei n.º 35/2014 de 20 de junho, em matéria de planeamento e gestão dos Recursos Humanos: "Os órgãos e serviços preveem anualmente o respetivo mapa de pessoal, tendo em conta as atividades, de natureza permanente ou temporária, a desenvolver durante a sua execução.

O mapa de pessoal deve conter a indicação do número de postos de trabalho de cada órgão ou serviço, em conformidade com o estabelecido no organograma previsto no Regulamento de Organização dos Serviços

NECESSIDADES PARA O ANO DE 2022

Este documento reflete as necessidades, para o ano de 2022, de recursos humanos necessários ao funcionamento da Junta de Freguesia no âmbito das suas atribuições e competências e foi elaborada em articulação com a proposta de orçamento, prevendo-se no mapa de pessoal o seguinte.

A descrição das atribuições, competências e atividade que o ocupante do posto de trabalho se destina a cumprir ou a executar, por referência à divisão de setores e orgânicas definidas no orçamento da Junta de Freguesia;

A indicação dos postos de trabalho preenchidos por trabalhadores por tempo indeterminado, por contratos a termo resolutivo certo, bem como outros postos de trabalho a criar, eventualmente a preencher no ano de 2022 por qualquer uma das formas de vinculação jurídica, previstas na Lei.

O mapa de pessoal proposto contém um total de 36 postos de trabalho, compreendendo 23 postos de trabalho ocupados e 13 postos de trabalho por preencher (a criar);

Pretende-se para 2022 prever os seguintes novos postos de trabalho, que se consideram urgentes e inadiáveis para se assegurar os serviços e competências desta autarquia, que tem visto o seu mapa de pessoal reduzido com a aposentação de trabalhadores e baixas médicas prolongadas que interferem na prestação de um bom serviço público, a saber:

- 1 lugar de Técnico Superior para a Contabilidade e Gestão;
- 3 lugares de Assistente Técnico para o setor da secretaria, com funções de auxiliar de serviços administrativos (por reforço de equipa para acompanhamento de competências delegadas e antecipando-se a preparação de possíveis situações de reforma);
- 1 lugar de Técnico Superior para área social,
- 6 lugares de Assistente Operacional para o setor das obras, higiene e limpeza, com funções de auxiliar de serviços gerais com carta de condução de pesados (por reforço de equipa para acompanhamento de competências delegadas);
- 2 lugar de Assistente Operacional para o setor do cemitério, com funções de coveiro (para reforço de equipa de coveiros);

Os encargos com os lugares ocupados ou a ocupar com o presente Mapa de Pessoal estão contemplados no Orçamento para o ano de 2022

PROPÕE-SE

Aprovar o Mapa de Pessoal para 2022 que aqui se dá por integralmente reproduzido;

Solicitar à Assembleia de Freguesia a aprovação do mapa de pessoal para 2022, em cumprimento do disposto na alínea m) do n.º 1 do artigo 9.º da Lei 75/2013 de 12 de setembro e do artigo 29.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas.

Fânzeres, 30 de dezembro de 2021

A Presidente da Junta de Freguesia

Sofia Martins

(D^{ra}. Sofia Martins)



Junta de Freguesia de Fânzeres e São Pedro da Cova
Concelho de Gondomar

Mapa de Pessoal da Freguesia de Fânzeres e São Pedro da Cova

Local de Trabalho	Atribuições / Competências / Atividades	Carreira	Categoria	Posição Rem.	Nível Rem.	Situação na autarquia	Total
02 - Serviço Administrativos Secretaria	Contabilidade, documentos previsionais e gestão orçamental, Conta de Gerência, SIAL, SIADAP, regulamentos, apoio à Assembleia de Freguesia, conferências e Prémio de poesia.	Técnico Superior	Técnico Superior	4	23	Termo Indeterminado	1
	Tesouraria, Vencimentos, apoio às reuniões da Junta de Freguesia, Atas, despacho de deliberações, CEIs/ IEPF.	Assistente Técnico	Assistente Técnico	10	15	Termo Indeterminado	6
	Atendimento público, requerimentos, atestados, licenças / autorizações, Gestão da população: residentes e agregados, registos correspondência, Canídeos, cedência de instalações, transportes, marcação de audiências, e reclamações, SIAL (pessoal, trimestral e semestral). Processos concursais.	Assistente Técnico	Assistente Técnico	8	13	Termo Indeterminado	
	Atendimento público, telefónico, Cemitério, Feira, relatórios e controlo dos Acordos de execução e contrato interadministrativo, Site, apoio às atividades culturais da Junta de Freguesia.	Assistente Técnico	Assistente Técnico	6	11	Termo Indeterminado	
	Atendimento público, requerimentos, atestados, licenças / autorizações, Gestão da população: residentes e agregados, registos correspondência, Canídeos, cedência de instalações, transportes, marcação de audiências, e reclamações, Trabalho comunitário, Arquivo, Emissão, Elaboração de correspondência.	Assistente Técnico	Assistente Técnico	7	12	Termo Indeterminado	
	Atendimento público e telefónico, atestados, requerimentos e Canídeos, registo de correspondência, transportes, cedência de instalações, marcação de audiências.	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	4	Termo Indeterminado	
	Atendimento público, relatórios e controlo dos Acordos de execução e Contrato interadministrativo, apoio às atividades culturais da Junta de Freguesia, prestação de serviços no Gabinete de Apoio Social, participação no CLAS' de Gondomar e Comissão Social de Freguesia.	Técnico Superior	Técnico Superior	2	15	Termo Indeterminado	
	Notificação de proprietários de terrenos privados de acordos com o Contrato interadministrativo / CMG e acompanhamentos dos processos CEIs / IEPF.	Assistente Técnico	Assistente Técnico	1	5	Termo incerto	1
03 - Educação, Cultural e Ação Social	Coordenação das atividades e informatização da Biblioteca, Inventário, apoio a eventos da Junta de Freguesia.	Técnico Superior	Técnico Superior	2	15	Termo Indeterminado	2
	Coordenação das atividades e informatização do Museu Mineiro e apoio a eventos da Junta de Freguesia.	Técnico Superior	Técnico Superior	2	45	Termo Indeterminado	



Junta de Freguesia de Fânzeres e São Pedro da Cova
Concelho de Gondomar

Local de Trabalho	Atribuições / Competências / Atividades	Carreira	Categoria	Posição Rem.	Nível Rem.	Situação na autarquia	Total
04 - Higiene e Limpeza Urbanizações	Conservação e manutenção do espaço público, de acordo com competências legais e delegadas. *	Assistente Operacional	Assistente Operacional	5	5	Termo Indeterminado	9
	Conservação e manutenção do espaço público, de acordo com competências legais e delegadas. Chefe de equipa. *	Assistente Operacional	Assistente Operacional	5	5	Termo Indeterminado	
	Conservação e manutenção do espaço público, de acordo com competências legais e delegadas. *	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	4	Termo Indeterminado	
	Conservação e manutenção do espaço público, de acordo com competências legais e delegadas. *	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	4	Termo Indeterminado	
	Conservação e manutenção do espaço público, de acordo com competências legais e delegadas. *	Assistente Operacional	Assistente Operacional	5	5	Termo Indeterminado	
	Assegura a higiene e limpeza das diversas instalações e apoia a realização de tarefas administrativas. *	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	4	Termo Indeterminado	
	Conservação e manutenção do espaço público, de acordo com competências legais e delegadas. Assegura a higiene e limpeza das diversas instalações. *	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	4	Termo Indeterminado	
	Conservação e manutenção do espaço público, de acordo com competências legais e delegadas. *	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	4	Termo Indeterminado	
	Conservação e manutenção do espaço público, de acordo com competências legais e delegadas. *	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	4	Termo Indeterminado	
	Conservação e manutenção do espaço público, de acordo com competências legais e delegadas. *	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	4	Termo Certo	2
05 - Cemitério	Assegura a abertura, higiene, limpeza e manutenção do Cemitério e apoia a realização de tarefas administrativas e a eventos da Junta de Freguesia. *	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	4	Termo Indeterminado	3
	Assegura a abertura, Inumações, Exumações, Transladações, Limpeza e Manutenção do Cemitério. *	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	4	Termo Indeterminado	
	Assegura a abertura, Inumações, Exumações, Transladações, Limpeza e Manutenção do Cemitério. *	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	4	Termo Indeterminado	
	Assegura a abertura, Inumações, Exumações, Transladações, Limpeza e Manutenção do Cemitério. *	Assistente Operacional	Assistente Operacional	4	4	Termo certo	1



Atribuições / Competências / Atividades	Carreira / Categoria	Nº postos de trabalho (ocupados)	Nº postos de trabalho (a ocupar)
02 - SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS - SECRETARIA			
<u>Atendimento, Secretariado, Contabilidade e Tesouraria</u> Assegurar a receção da correspondência, reclamações e de pedidos de informação, prestação de atestados e declarações, certificação de fotocópias, gestão dos atendimentos do executivo e mesa da Assembleia de Freguesia, atender e prestar informação sobre o recenseamento eleitoral, efetuar o registo, licenças e notificações referente a cães e gatos, garantir o atendimento e prestar informações sobre os cemitérios, a garantir o controlo de lugares e elaborar processos da Feira de Vila Verde, executar guias de receitas e proceder à conferência de faturação, requisições e gestão de contas, lançamento de receitas e despesas, emitir cheques, proceder ao registo e emissão de mapas de inventário patrimonial, assegurar os arquivos, elaborar os documentos previsionais (orçamento e planos), assegurar o processamento dos vencimentos, elaborar os mapas de férias e atualizar os cadastros dos trabalhadores da autarquia.	Técnico Superior	Termo Indeterminado 1	1
	Assistente Técnico	Termo Indeterminado 3	3
		Termo Incerto 1	
<u>Apoio Auxiliar Administrativo</u> Assegurar a higiene e limpeza das diversas instalações, apoiar a realização de tarefas administrativas simples, tais como a afixação de cartazes e editais, execução de fotocópias, e efetuar serviços de exterior (apoio à expedição postal e depósitos bancários, entre outros).	Assistente Operacional	Termo Indeterminado 1	1
03 - EDUCAÇÃO, CULTURA E AÇÃO SOCIAL			
Coordenação do Museu Mineiro, Biblioteca, Informatização e Organização do Arquivo do Museu Mineiro. As funções são de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais dos dirigentes e chefias e prende-se com trabalhos auxiliares no tratamento e conservação de obras de arte e na montagem de salas de exposição, vigilância de peças em exposição, atendimento público, controlo de visitas e conservação do Museu e Biblioteca, entre outras tarefas indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços.	Técnico Superior	Termo Indeterminado 2	1
04- HIGIENE E LIMPEZA - URBANIZAÇÕES			
Assegurar a gestão dos materiais e equipamentos da freguesia ou que estejam à sua guarda e garantir a sua conservação e manutenção, executar tarefas definidas superiormente, no âmbito da reparação e conservação de materiais e equipamentos da freguesia, manusear equipamentos, ferramentas e utensílios manuais ou elétricos necessárias à execução dos trabalhos, garantir a reparação e conservação de pequenos jardins, realizar tarefas de limpeza e manutenção dos espaços públicos e das vias de circulação automóvel e pedonal e demais tarefas variadas no espaços públicos. Assegurar a higiene e limpeza das diversas instalações.	Assistente Operacional	Termo indeterminado 9	6
		Termo Certo 2	
05 - CEMITÉRIO			
Assegurar a gestão dos bens a prestação dos serviços necessários ao funcionamento, zelar pelo cumprimento das tarefas de limpeza e manutenção, incluindo o acompanhamento e verificação da execução de construções em sepulturas ou jazigos, assegurar a realização dos serviços fúnebres, manusear equipamentos, ferramentas e utensílios manuais ou elétricos necessários à execução dos trabalhos.	Assistente Operacional	Termo indeterminado 3	2
		Termo Certo 1	



Junta de Freguesia de Fânzeres e São Pedro da Cova
Concelho de Gondomar

Mapa Resumo dos postos de trabalhos (contratados) por cargo / carreira / categoria

CARREIRA / CATEGORIA		TOTAL
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS - SECRETARIA		
<u>Técnico Superior</u>	Termo Indeterminado	1
<u>Assistente Técnico</u>	Termo Indeterminado	3
	Termo Incerto	1
Assistente Operacional	Termo Indeterminado	1
EDUCAÇÃO, CULTURA E AÇÃO SOCIAL		
Técnico Superior	Termo Indeterminado	2
HIGIENE E LIMPEZA - URBANIZAÇÕES		
<u>Assistente Operacional:</u>	Termo Indeterminado	9
	Termo Certo	2
CEMITÉRIO		
<u>Assistente Operacional</u>	Termo Indeterminado	3
	Termo Certo	1
Total		23

NOTA :

* Suplemento de insalubridade e penosidade de acordo com as tarefas desempenhadas e de acordo com a avaliação de risco.



União das Freguesias de Fânzeres e São Pedro da Cova

Concelho de Gondomar

AUTORIZAÇÕES RELATIVAS À EXECUÇÃO DAS OPÇÕES DO PLANO E ORÇAMENTO PARA O ANO DE 2022

1. **Autorização para a freguesia, no âmbito das suas atribuições, estabelecer formas de cooperação e parceria com entidades públicas ou privadas**, nomeadamente, Município de Gondomar, IEFP, Segurança Social, Empresas Municipais, Associações etc., nos termos das disposições contidas no artigo 9.º, n.º 1 alínea j), da Lei 75/2013 de 12 de setembro.
2. **Autorização Prévia para Compromissos Plurianuais**

Considerando:

I. Que a realização das despesas que se prolonguem por mais de um ano civil, independentemente da sua forma jurídica, está sujeita a autorização prévia por parte da Assembleia de Freguesia, conforme o disposto na alínea d) do n.º 1 do artigo 6.º, da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro com as alterações introduzidas pela Lei n.º 22/2015, de 17/03 e em articulação, também, com o n.º 1 do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 127/2012, de 21 de junho, na sua versão atual;

II. O princípio da boa administração implica a racionalidade e a eficiência dos atos, operações e formalidades a praticar pela Administração Pública.

Face ao exposto propõe-se que, replicando solução idêntica à adotada em toda a Administração Local, a Assembleia de Freguesia no âmbito das Opções do Plano e Orçamento:

1) Para cumprimento do disposto na alínea d) por analogia do n.º 1 do artigo 6.º da Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro, e atento o disposto no n.º 1 do artigo 22.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho, emitir autorização genérica favorável à assunção de compromissos plurianuais, nos casos seguintes:



União das Freguesias de Fânzeres e São Pedro da Cova

Concelho de Gondomar

- a) Resultem de projetos ou ações constantes das Grandes Opções do Plano; ou
 - b) Os seus encargos não excedam o limite previsto no artigo 22.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho;
- 2) A assunção de compromissos plurianuais será válida apenas se forem respeitados os regimes jurídicos financeiro e de contratação pública, aplicável à realização de despesas;
- 3) Pelo menos uma vez por trimestre de cada ano económico, será apresentada à Assembleia de Freguesia uma listagem com os compromissos plurianuais assumidos ao abrigo da autorização genérica concedida.

Fânzeres e S. Pedro da Cova, 17 de Dezembro de 2021

A Presidente da Junta de Freguesia de Fânzeres e S. Pedro da Cova


(Dra. Sofia Martins)



União das Freguesias de Fânzeres e São Pedro da Cova
Concelho de Gondomar

Exmo. Senhor Presidente da Câmara
Municipal de Gondomar
Dr. Marco Martins

Fânzeres, 16 de novembro de 2021

Assunto : Sugestões para o Plano Investimento e Orçamento 2022

Em resposta ao vosso ofício 27305 de 03/11/2021, vimos por este meio remeter em as nossas sugestões para o Plano de Investimento e Orçamento de 2022.

Várias são as necessidades de intervenção em Fânzeres e São Pedro da Cova. Elencamos de seguida as mais prementes:

Fânzeres

Alargamento do Cemitério de Fânzeres

Rua Alto das Regadas

Rua Alto de Barreiros

Rua da Cal

Rua da Carvalha

Rua da Colheira

Rua da Igreja

Rua da Portelinha

Rua das cruces

Rua das Regadas

Rua de Alvarinha

Rua de Barreiros

Rua de Cabanas

Rua de Guerra Junqueiro e Travessa

Rua de Manariz

Rua de Tardinhade

Rua do Calvário



União das Freguesias de Fânzeres e São Pedro da Cova
Concelho de Gondomar

Rua do Paraíso
Rua do Seixo
Rua dr. Ildeberto Alves Sousa Lisboa
Rua Dr. Oliveira Lobo
Rua Lordelo
Rua Nova Santo António
Rua Nova Seixo
Rua Regadas Norte
Rua Rosária Martins Alves
Rua S. Tiago
Rua Santo António
Tv. Manariz de baixo
Rua de Montezelo
Rua de Santa Filomena
Rua de Santa Eulália
Rua de Xistos
Rua do Montalto
Rua Professor Moreira
Construção de parque de estacionamento junto à EB2/3 de Santa Barbara
Construção de parque de estacionamento junto à Rua 25 de Abril
Aquisição da Casa em ruínas junto ao Pavilhão Municipal de Fânzeres

S. Pedro da Cova

Alargamento do Cemitério da Mó
Largo do Outeiro
Rua de Cavada
Rua da Igreja
Rua das Méguas
Rua do Poço de Fátima
Rua S. Pedro da cova (N209)
Rua associação desportiva de S. Pedro da Cova
Rua do Castanhal
Rua Eng.ª Farinhas de Almeida
Rua Antonio Manuel Sequeira
Rua Fonte da Telha

Handwritten signatures and initials in blue ink, arranged vertically on the right margin of the page.



União das Freguesias de Fânzeres e São Pedro da Cova
Concelho de Gondomar

Rua Rosa Damasceno
Rua do Outeiro
Largo do Outeiro
Rua vale do Souto
Rua Centro Revolucionário Mineiro
Rua Álvaro Cunhal
Rua da Agra
Rua David Rodrigues
Rua Pedro Alvares Cabral
Requalificação da zona envolvente ao Centro de Saúde
Cobertura no Centro de Saúde
Muro na Rua da Cavada
Requalificação do Património Mineiro, o Cavalete e o Complexo Mineiro
Construção da nova sede da Banda Musical de São Pedro da Cova.

Na expectativa de merecer atenção do Exmo. Sr. Presidente, apresentamos os nossos cumprimentos.

personas,

A Presidente da Junta

Sofia Martins

(Dra. Sofia Martins)

[Handwritten notes and signatures in the right margin]

